

Ministerstvo vnitra ČR- odbor všeobecné správy
oddělení volební a sdružování, úsek sdružování
Náměstí Hrdinů 3
140 21 Praha 4

Věc: písemný návrh na registraci občanského sdružení

V souladu s §6 zákona č. 83/1990Sb., o sdružování občanů v platném znění, předkládá přípravný výbor ve složení:

Jméno: Mgr. Lucie Šneiderová
Datum narození: 19.5.1974
Bydliště: Jiráskova 41, 789 01 Zábřeh

.....
podpis

Jméno: Jarmila Sobotová
Datum narození: 30.5.1961
Bydliště: Nemile 152, 789 01 Zábřeh

.....
podpis

Jméno: Dana Zemanová
Datum narození: 9.10.1973
Bydliště: Lupěné 33, 789 01 Zábřeh

.....
podpis

návrh na registraci občanského sdružení, které bude užívat název „**Málinka z.s.**“, se sídlem **Nemile 90, 789 01 Zábřeh**

Cílem sdružení je poskytování všestranné materiálně technické, finanční a organizační pomoci Základní škole a Mateřské škole Nemile, příspěvkové organizaci při výchovně vzdělávací činnosti a zájmové činnosti dětí a žáků a při zkvalitňování materiálního vybavení školy.

Zmocněnec oprávněný jednat jménem přípravného výboru:

Jméno: PaedDr. Pavlína Neuwirthová
Datum narození: 8.7.1965
Bydliště: Žižkova 5/19, 789 01 Zábřeh

.....
podpis

podpisy členů přípravného výboru: _____

V Nemili dne 28.11.2013
přílohy: dva stejnopisy stanov občanského sdružení

STANOVY OBČANSKÉHO SDRUŽENÍ

„Málinka z.s.“

Čl. 1

Název, sídlo

Název občanského sdružení: „Málinka z.s.“

Sídlo občanského sdružení: Nemile 90, 789 01 Zábřeh

Čl. 2

Právní postavení sdružení

1. Sdružení je dobrovolné, nezávislé, sdružující členy na účelem společného naplňování cílů sdružení.
2. Sdružení je právnickou osobou ve smyslu zákona č.83/1990Sb., o sdružování občanů v platném znění.

Čl. 3

Cíle sdružení

1. Cílem sdružení je poskytování všestranné materiálně technické, finanční a organizační pomoci Základní škole a Mateřské škole Nemile, příspěvkové organizaci při výchovně vzdělávací činnosti a zájmové činnosti dětí a žáků a při zkvalitňování materiálního vybavení školy, podpora spolupráce s dalšími školami, podpora publikační, podpora poznávacích, kulturních, sportovních i jiných aktivit, které vyplývají z výchovně vzdělávacího procesu ZŠ a MŠ Nemile.
2. Za tímto účelem bude sdružení usilovat o získávání darů od fyzických i právnických osob, o získávání dotací a grantů.
3. K plnění výše uvedených cílů může být peněžní i nepeněžní plnění poskytováno žákům a zaměstnancům školy, případně třetím osobám.

Čl. 4

Členství

1. Členem sdružení mohou být fyzické osoby starší 18 let a právnické osoby, které souhlasí se stanovami a cíli sdružení.
2. Členství ve sdružení vzniká vyplněním přihlášky a zaplacením vstupního členského příspěvku, který je splatný současně s podáním přihlášky. Členský příspěvek se platí za každý kalendářní rok v řádném termínu.
3. Členové přípravného výboru sdružení se stávají členy sdružení dnem jeho registrace.
4. Členství zaniká:
 - a) vystoupením člena ze sdružení oznámené písemnou formou,
 - b) úmrtím člena nebo zánikem právnické osoby,
 - c) zrušením členství na základě rozhodnutí členské schůze zejména z důvodu závažného porušení stanov sdružení nebo závažného ohrožení dobrého jména sdružení,
 - d) nezaplacením členského příspěvku dva roky po sobě jdoucí,

- e) zánikem občanského sdružení,
 - f) při vystoupení člena ze sdružení mu nevzniká žádný nárok na vrácení finančních prostředků nebo jiných darů.
5. Dokladem členství je potvrzení vydané výborem, jehož součástí je potvrzení o zaplacení členského příspěvku.

Čl. 5

Práva a povinnosti členů sdružení

1. Člen má právo především:
 - a) účastnit se činnosti sdružení a jeho orgánů a být o této činnosti informován,
 - b) volit a být volen do orgánů sdružení,
 - c) obracet se na orgány sdružení s podněty a žádat jejich řešení,
 - d) být informován o činnosti, hospodaření a výsledcích hospodaření sdružení.
2. Člen má za povinnost:
 - a) dodržovat stanovy sdružení,
 - b) aktivně se podílet na plnění cílů sdružení,
 - c) svědomitě vykonávat funkce v orgánech sdružení,
 - d) platit členské příspěvky ve výši stanovené členskou schůzí,
 - e) dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno sdružení.

Čl. 6

Orgány sdružení

Orgány sdružení jsou:

- a) členská schůze,
- b) výbor a předseda sdružení,
- c) revizor.

Čl. 7

Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem sdružení.
2. Členskou schůzi tvoří všichni členové sdružení.
3. Členskou schůzi svolává předseda výboru dle potřeby, nejméně však jednou ročně. Výbor svolává členskou schůzi vždy, když o to písemně požádá nejméně polovina členů sdružení.
4. Členská schůze zejména:
 - a) rozhoduje o změně stanov sdružení,
 - b) schvaluje plán sdružení pro příslušné období, výroční zprávu sdružení, roční rozpočet a roční závěrku hospodaření,
 - c) volí členy výboru a revizora,
 - d) rozhoduje o počtu členů výboru,
 - e) rozhoduje o zrušení členství členů,
 - f) rozhoduje o zrušení sdružení.
5. Členská schůze je schopná usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů.

6. Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů jsou rovné.
7. Členská schůze rozhoduje na základě hlasování. Usnesení je přijato, souhlasí-li s ním nadpoloviční většina přítomných členů. Rozhodnutí o změně stanov a o zrušení sdružení je přijato, jestliže pro něj hlasují alespoň dvě třetiny všech členů sdružení.
8. V případě, že se na členské schůzi nesejde potřebný počet členů, stává se členská schůze členskou schůzí mimořádnou, která je usnášení schopná a rozhoduje nadpoloviční většina všech přítomných.
9. Členské schůze se nelze účastnit v zastoupení.

Čl. 8

Výbor

1. Výbor je výkonným orgánem sdružení. Za svoji činnost odpovídá členské schůzi.
2. Výbor řídí činnost sdružení v období mezi zasedáními členské schůze.
3. Výbor má nejméně pět členů, a to předsedu, místopředsedu a tři členy.
4. Členství ve výboru vzniká volbou na členské schůzi na základě návrhu některého ze členů. Funkční období výboru je jeden rok. Opakovaná volba je možná.
5. Výbor řídí činnost sdružení v době mezi zasedáními členské schůze. V čele výboru je předseda, který svolává nejméně 1x ročně jednání výboru. V době nepřítomnosti předsedy svolává jednání výboru místopředseda.
6. Výbor zejména:
 - a) volí ze svých členů předsedu a místopředsedu výboru,
 - b) koordinuje činnost sdružení,
 - c) svolává členskou schůzi,
 - d) zpracovává podklady pro rozhodnutí členské schůze,
 - e) rozhoduje o přijetí za člena sdružení,
 - f) v rámci rozpočtu rozhoduje o vynaložení finančních prostředků sdružení podle Čl. 3 těchto stanov.
7. Předseda a místopředseda výboru zastupuje sdružení navenek a jednáji jeho jménem. Tyto osoby jednáji jménem sdružení samostatně.
8. Výbor se může usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Usnesení musí být přijato nadpoloviční většinou přítomných.
9. Výbor pověří jednoho ze svých členů pořizováním zápisů z jednání výboru a členské schůze. Rovněž bude vždy jeden člen výboru pověřen ověřením zápisu.

Čl. 9

Předseda

1. Předseda je statutárním orgánem sdružení, naplňuje rozhodnutí výboru a zastupuje sdružení navenek a jedná jeho jménem.
2. Předsedu volí výbor.
3. Předseda je odpovědný za plnění rozhodnutí výboru, vedení účetní evidence a plynulý chod sdružení.
4. Předseda svolává výbor a členskou schůzi a řídí jejich jednání. Pozvánky na jednání musí být rozeslány písemně nebo elektronicky nejpozději sedm dnů před jednáním.
5. Předseda připravuje podklady pro jednání výboru a členské schůze.

Čl. 10

Revizor

1. Revizora volí členská schůze.
2. Revizor kontroluje činnost sdružení, především jeho hospodaření a plnění rozhodnutí členské schůze. Jeho funkčním obdobím jsou čtyři roky, pokud členská schůze nestanoví jinak.
3. Připravuje revizní zprávy a posudek návrhu výroční zprávu; tyto předkládá členské schůzi.

Čl. 11

Zásady hospodaření

1. Sdružení hospodaří s finančními prostředky a movitým i nemovitým majetkem.
2. Evidence hospodaření je vedena v souladu s obecně platnými právními předpisy.
3. Zdroji majetku jsou zejména:
 - a) dary a příspěvky fyzických a právnických osob,
 - b) členské příspěvky
 - c) příjmy z činností při naplňování cílů sdružení,
 - d) granty a dotace.
4. Za hospodaření sdružení odpovídá výbor, který každoročně předkládá členské schůzi zprávu o hospodaření, včetně účetní závěrky.
5. Hospodaření se uskutečňuje podle ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí.

Příklady použití prostředků sdružení:

 - a) nákup učebních pomůcek do jednotlivých sbírek ZŠ a MŠ Nemile,
 - b) nákup materiálu a vybavení pro zlepšení životního prostředí ve školní budově a areálu školy,
 - c) na organizační a materiální zajištění zájmové činnosti žáků,
 - d) na organizační a materiální zajištění mimoškolních akcí (Trhy a dílny, Putování za hvězdičkou, Stanování aj),
 - e) na odměny žákům, kteří reprezentovali ZŠ a MŠ Nemile,
 - f) na odměny žákům za soutěže v rámci školy,
 - g) na cestovné žákům na soutěže,
 - h) na poznávací zájezdy žáků a dětí školy,
 - i) na víkendové a prázdninové pobyty žáků,
 - j) na pořádání společenských akcí pro veřejnost- plesu, aj.
6. Movitý majetek získaný z prostředků nebo činností sdružení může být bezúplatně věnován Základní škole a Mateřské škole Nemile, která jej zaeviduje ve svém inventáři způsobem daným směrnicemi školy o operativní evidenci majetku. Peněžní prostředky získané sdružením mohou být převedeny do příjmů školy jako účelová dotace. Sdružení si může vymínit způsob, jakým s nimi bude naloženo.
7. Členství ve výboru a funkce revizora jsou čestnou funkcí. Členům náleží pouze náhrada nutných vynaložených nákladů, které jim vznikly při plnění úkolů vyplývajících z jejich funkce ve prospěch sdružení. Tyto nutně vynaložené náklady podléhají schválení výboru. O případné odměně a její výši může rozhodnout členská schůze na návrh člena sdružení.
8. Sdružení může rovněž uzavřít smlouvu o spolupráci s fyzickou či právnickou osobou pro finanční zajištění svých aktivit.

